

REGULAMIN DOWOZU I ODWOZÓW UCZNIÓW

w Szkole Podstawowej w Trąbkach Wielkich

I. ORGANIZACJA DOJAZDÓW

1. Dojazdów uczniów z domu do szkoły i ze szkoły do domu prowadzony jest zgodnie z opracowanym „Harmonogramem dowozu i odwozu uczniów” z poszczególnych miejscowości.
2. Harmonogram dostosowany jest do planu zajęć lekcyjnych w poszczególnych dniach tygodnia.
3. Harmonogram zawiera informacje o godzinie odjazdu autokaru z danej miejscowości do szkoły i godzinie odjazdu z przystanku na parkingu przy budynku szkolnym ul. Sportowa 2.
4. Rozkład kursów autokarów szkolnych jest umieszczony na tablicy ogłoszeń w budynku szkolnym przy ul. Sportowej 2 oraz Sportowej 19 oraz na stronie internetowej szkoły.
5. W szczególnych okolicznościach wynikających ze zmiany rozkładu lekcji, kursy autokarów na dany dzień mogą być zmienione. Taka informacja zostaje podana zainteresowanym uczniom przez wychowawców.
6. Jeżeli organizacja pracy w szkole przewiduje skrócone lekcje lub wcześniejsze zakończenie zajęć - uczniowie dojeżdżający oczekują na kurs autobusu w świetlicy szkolnej zgodnie z bieżącymi wytycznymi dyrekcji szkoły.
7. Uczeń zarejestrowany jako „dowożony” może wrócić do domu innym środkiem lokomocji za pisemną zgodą rodziców (prawnych opiekunów) każdorazowo przedkładaną wychowawcy lub wychowawcy świetlicy.
8. Uczeń, który na stałe lub w wybrane dni tygodnia nie będzie korzystał z odwozów zobowiązany jest dostarczyć wychowawcy stosowne oświadczenie podpisane przez rodziców (prawnych opiekunów).
9. Uczniowie mogą wracać do domu innym kursem autobusu szkolnego (wcześniejszym lub późniejszym) jeżeli w autobusie są wolne miejsca, a zmiana wynika ze zwolnienia z zajęć bądź z uczestnictwa w dodatkowych zajęciach.
10. Uprawniony uczeń ma prawo do powrotu autobusem szkolnym niezależnie od tego, jakim środkiem lokomocji dotarł do szkoły.

11. Uczniowie odjeżdżają bezpośrednio po zajęciach lub oczekują na odwóz w świetlicy szkolnej.

II. UCZEŃ OBJĘTY DOWOZEM DO SZKOŁY I ODWOZEM ZE SZKOŁY

12. Uczeń ma prawo do:

- 1) zapewnienia mu bezpieczeństwa w czasie wsiadania do autobusu,
- 2) zapewnienia mu bezpieczeństwa w czasie jazdy,
- 3) zapewnienia mu bezpieczeństwa w czasie wysiadania z autobusu,
- 4) opieki w czasie oczekiwania na odwóz.

13. Za bezpieczeństwo dzieci w drodze na przystanek autobusowy, oczekiwanie na przyjazd autobusu i drogę z przystanku do domu odpowiadają rodzice.

14. Uczeń ma obowiązki:

- 1) Punktualnie przychodzić na miejsce odjazdu autobusu do szkoły.
- 2) Punktualnie zgłaszać się do opiekuna dowozów na holu szkolnym przed wyjściem na przystanek.
- 3) Przebywać w miejscu wyznaczonym przez nauczyciela w czasie oczekiwania na odwóz.
- 4) Czekając na przyjazd autobusu przestrzegać zasad bezpieczeństwa i dobrego zachowania.
- 5) Bezwzględnie wykonywać wszystkie polecenia kierowcy autobusu, osoby czuwającej nad bezpieczeństwem w czasie dowozu oraz nauczyciela w czasie oczekiwania na dowóz.
- 6) W czasie jazdy zachowywać się zgodnie z **regulaminem jazdy autokarem**:
 - a. Do autobusu wsiadać za przyzwoleniem opiekuna, pojedynczo, wskazanym wejściem.
 - b. Po wejściu do autobusu natychmiast zająć miejsca, których nie zmienia się podczas jazdy.
 - c. W czasie jazdy dbać o porządek i czystość, szanować wyposażenie autobusu.
 - d. Wstawać z miejsc dopiero po zatrzymaniu się pojazdu, za zgodą osoby nadzorującej jazdę.
 - e. Wychodzić wskazanymi drzwiami po wcześniejszym opuszczeniu pojazdu przez osobę nadzorującą.

f. Niezwłocznie zgłaszać osobie nadzorującej niedyspozycje zdrowotne swoje lub kolegów.

7) W czasie drogi do szkoły i drogi powrotnej zachowywać ostrożność, zasady bezpieczeństwa, chodzić lewą stroną drogi.

15. Uczniowi objętemu dowozem do szkoły i odwozem ze szkoły zabrania się:

- 1) Samodzielnego opuszczania szkoły i wychodzenia na przystanek.
- 2) Biegania po parkingu.
- 3) Przepychania się przy wsiadaniu do autokaru.
- 4) Oddalania się od grupy bez zgody nauczyciela.
- 5) Podchodzenia do autobusu do czasu wyrażenia zgody na wejście lub wyjście przez osobę sprawującą nadzór nad bezpieczeństwem w czasie przewozu.

16. W przypadku nieprzestrzegania powyższego regulaminu, uczeń może zostać ukarany:

- 1) Naganą dyrektora szkoły z jednoczesnym powiadomieniem rodziców.
- 2) Obniżeniem oceny z zachowania.

III. PRZEBIEG DOWOZU I ODWOZU UCZNIÓW DO I ZE SZKOŁY

17. ORGANIZACJA DOWOZÓW

1) Zadania osoby sprawującej nadzór nad bezpieczeństwem w czasie przewozów:

- a. Troska o bezpieczeństwo uczniów w trakcie wsiadania do autobusu (do czasu przyjazdu autobusu za bezpieczeństwo dzieci odpowiadają rodzice).
- b. Sprawowanie dozoru nad uczniami w trakcie jazdy, wymaganie od dzieci zachowania zgodnego z regulaminem jazdy autokarem:
- c. Sprawowanie nadzoru nad uczniami przy wysiadaniu na przystanku przed szkołą.
- d. Zgłaszanie dyrekcji wszelkich nieprawidłowości w funkcjonowaniu i organizacji przewozów oraz przypadków łamania przez uczniów niniejszego regulaminu.

2) Zadania szkoły:

a) Przejęcie opieki nad uczniami z chwilą ich przybycia do budynku szkolnego i zgłoszenie się na zajęcia lekcyjne lub zajęcia świetlicowe.

2. PRZEBIEG DOJAZDU DO SZKOŁY.

- 1) Dzieci oczekują na przystankach do czasu przyjazdu autobusu (za ich bezpieczeństwo w tym czasie odpowiadają rodzice).
- 2) Po przyjeździe autobusu na przystanek, osoba nadzorująca przejazd dzieci w autobusie dba o zapewnienie bezpieczeństwa i wprowadza uczniów do środka (z tym momentem przejmuje odpowiedzialność za porządek w autobusie). Po dojechaniu do szkoły wyprowadza dzieci z autobusu i przeprowadza do szkoły, które wchodzą do budynku szkolnego.

18. ORGANIZACJA ODWOZÓW

1) Zadania osoby sprawującej nadzór nad bezpieczeństwem w czasie przewozów:

- a. Przejęcie grupy od nauczyciela/ wychowawcy świetlicy sprawującego nadzór nad uczniami i wprowadzenia dzieci do pojazdu.
- b. Troska o bezpieczeństwo uczniów w trakcie wsiadania do autobusu.
- c. Sprawowanie dozoru nad uczniami w trakcie jazdy, wymaganie od dzieci zachowania zgodnego z regulaminem jazdy autokarem.
- d. Sprawowanie nadzoru nad uczniami przy wysiadaniu na przystankach w miejscowościach docelowych, a w razie potrzeby przeprowadzanie ich na drugą stronę jezdni.
- e. Zgłaszanie dyrekcji Szkoły wszelkich nieprawidłowości w funkcjonowaniu i organizacji przewozów oraz przypadków łamania przez uczniów niniejszego regulaminu.

2) Zadania szkoły:

- a. Sprawowanie opieki nad uczniami do czasu przyjazdu autobusu i wejścia dzieci do autobusu.
- b. Sprawowanie opieki nad uczniami odjeżdżającymi (oczekującymi w świetlicy lub na parkingu szkolnym) do czasu przejścia kontroli nad grupą przez osobę sprawującą nadzór nad bezpieczeństwem w czasie przewozów .

3) PRZEBIEG ODWOZU

- a. Po zakończeniu lekcji bądź zajęć świetlicowych uczniowie samodzielnie schodzą do szatni, przebierają się i wychodzą na parking.
- b. Uczniowie oddziałów OA i OB pod kierunkiem opiekuna /nauczyciela przechodzą na parking.

c. Od momentu wprowadzenia grupy do autokaru, osoba nadzorująca przejmuje odpowiedzialność za bezpieczeństwo uczniów. Po dojechaniu do kolejnych przystanków osoba ta wyprowadza uczniów .

d. Od tego momentu za bezpieczeństwo dzieci odpowiadają rodzice.

19. W sprawach nieunormowanych niniejszym Regulaminem wiążącą decyzję podejmuje Dyrektor Szkoły Podstawowej w Trąbkach Wielkich.

20. Postanowienia końcowe.

- 1) Z treścią powyższego regulaminu zapoznani zostają w formie pisemnej opiekunowie odwozów, rodzice uczniów oraz wszyscy dojeżdżający uczniowie i zobowiązują się do jego przestrzegania.
- 2) Regulamin zatwierdza dyrektor szkoły.

Podstawą prawną do powyższego regulaminu jest art. 32 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe Dz. U. z 2017 r. poz. 59, 949.

Regulamin obowiązuje od dnia 1.09.2017 r.