Trąbki Wielkie, dnia ……….…….r.

…………………………………….………..

*( imię i nazwisko rodzica/opiekuna prawnego )*

……………………………………………..

 *( adres zamieszkania )*

tel. kontaktowy: ……………………………

**Dyrektor Szkoły Podstawowej**

 **im. Kunegundy Pawłowskiej**

 **83-034Trąbki Wielkie**

**Wniosek o dowóz dziecka do Szkoły Podstawowej im. Kunegundy Pawłowskiej
 w Trąbkach Wielkich, w roku szkolnym ………………..**

Wnioskuję o zapewnienie mojemu dziecku ………………..………………………………...................

 *(imię i nazwisko dziecka)*

….……………..….………… zamieszkałemu w ……………………….. ………… …………………

 *(data urodzenia) (adres miejsca zamieszkania)*

**bezpłatnego transportu zbiorowego**

na trasie dom - szkoła - dom.

W roku szkolnym ………...... dziecko będzie uczniem/uczennicą Szkoły Podstawowej im. Kunegundy Pawłowskiej
w Trąbkach Wielkich.

**I. Dodatkowe informacje o dziecku *(informacja dotycz*ą*ca rodzaju niepełnosprawno*ś*ci dziecka):***

*- czy dziecko porusza si*ę *samodzielnie czy na wózku, czy potrzebny jest odpowiedni fotelik,*

*- jak dziecko zachowuje się podczas jazdy samochodem,*

*- dodatkowe informacje o potrzebach i zachowaniach dziecka niezbędne podczas korzystania z dowozu zbiorowego dzieci niepełnosprawnych.*

……………………………………………………………………………...………………………….....

…………………………………………………………………………………...…………………..…...

………………………………………………………………………………………...………………….

……………………………………………………………………………………………...……….........

**II. Oświadczenie o wyrażenie zgody na dowóz zbiorowy przez wybranego przewoźnika i upoważnienie**

**do odbioru dziecka od przewoźnika.**

Oświadczam, że wyrażam zgodę na dowóz mojego dziecka do szkoły i z powrotem przez przewoźnika, wybranego
w drodze przetargu przeprowadzonego przez Wójta Gminy Trąbki Wielkie. Jednocześnie upoważniam do odbioru dziecka od przewoźnika podczas mojej nieobecności – następujące osoby:

…………..…………………………………………………………..…………………………………….

..…………………………………………………………………………………………………………..

( imię i nazwisko, miejsce zamieszkania, nr dowodu osobistego, nr telefonu )

i biorę na siebie pełną odpowiedzialność prawną za bezpieczeństwo odebranego dziecka.

**III. Rezygnacja z dowozu dziecka.**

Zobowiązuję się do niezwłocznego powiadomienia Urzędu Gminy w Trąbkach Wielkich w formie pisemnej lub telefonicznej o rezygnacji z dowozu mojego dziecka do wyżej wymienionej szkoły w ciągu 3 dni od dnia rezygnacji osobiście lub za pośrednictwem dyrektora szkoły.

 ………………………………………

  */ czytelny podpis rodzica/opiekuna prawnego /*

**Załączniki:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Lp. | Nazwa załącznika | **\*\*** |
| 1 | Kserokopia aktualnego orzeczenia o niepełnosprawności dziecka |  |
| 2 | Kserokopia aktualnego orzeczenia poradni psychologiczno-pedagogicznej o potrzebie kształcenia specjalnego lub o potrzebie zajęć rewalidacyjno-wychowawczych dziecka |  |

\*\* *dołączone do wniosku dokumenty zaznaczyć x*

**Zasady dotyczące transportu zbiorowego:**

1. Usługa dowozu dziecka do szkoły jest wykonywana przez przewoźnika, wybranego w drodze przetargu, zgodnie z Ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo Zamówień Publicznych (Dz.U. z 2015r., poz. 2164 ze zm.), przeprowadzonego przez Wójta Gminy Trąbki Wielkie.
2. Dowóz dzieci odbywa się od poniedziałku do piątku we wszystkie dni nauki szkolnej, zgodnie z kalendarzem danego roku szkolnego.
3. Dowóz odbywa się o ściśle określonych godzinach, uzgodnionych na początku roku szkolnego.
4. Zmiany godzin dowozu w trakcie roku szkolnego mogą być dokonywane wyłącznie w porozumieniu z przewoźnikiem.
5. Dziecko z rodzicem/opiekunem prawnym lub osobą upoważnioną są zobowiązani do oczekiwania na pojazd w miejscu i czasie ustalonym z przewoźnikiem i do stosowania się do wewnętrznych regulaminów i zasad przewoźnika w trakcie korzystania ze środka transportu zbiorowego.
6. Dziecko po dowiezieniu do szkoły przekazywane jest pod opiekę pracownika szkoły, zaś w drodze powrotnej
pod opiekę rodzica/opiekuna prawnego lub osoby upoważnionej wskazanej w niniejszym wniosku.
7. Rodzic/opiekun prawny jest zobowiązany do zapewnienia stałego kontaktu telefonicznego
ze szkołą/przewoźnikiem.

**Informacja o przetwarzaniu danych osobowych**

**(zgodnie z art. 13 RODO)**

***dowóz uczniów niepełnosprawnych***

Zgodnie z art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (4.5.2016 L 119/38 Dziennik Urzędowy Unii Europejskiej PL) **informuję, że:**

1) Administratorem danych osobowych jest Szkoła Podstawowa z siedzibą 83-034 Trąbki Wielkie,

e-mail: sp.trabkiwielkie@gmail.com lub gimnazjumtw@gmail.com,

tel. 505-039-872/(58) 682-87-30.

Współadministratorem danych osobowych jest Wójt Gminy Trąbki Wielkie.

2) Administrator powołał Inspektora Ochrony Danych, dane kontaktowe (IOD): Pan Łukasz Gołda, adres poczty internetowej IDO: inspektor@cbi24.pl

3) Dane są przetwarzane w celu zapewnienia uczniom niepełnosprawnym bezpłatnego transportu i opieki
w czasie przewozu lub zwrotu kosztów przejazdu ucznia, gdy dowożenie i opiekę zapewniają rodzice na podstawie ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz. U. z 2020 r. poz. 910 i 1378), zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. c oraz art. 9 ust. 2 lit. b (RODO)

4) Dane osobowe mogą być przekazywane podmiotom wyłącznie upoważnionym na podstawie przepisów prawa.

5) Nie planuje się przekazywania Pani/Pana danych osobowych do państw trzecich lub organizacji międzynarodowych.

6) Dane będą przechowywane przez okres ustalony rozporządzeniem w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych dla organów gmin.

7) Przysługuje Pani/Panu prawo do żądania od administratora dostępu do własnych danych, ich sprostowania lub ograniczenia przetwarzania.

8) Przysługuje Pani/Panu prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego na adres: Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych 00-193 Warszawa ul. Stawki 2.

9) Podanie danych oraz ich przetwarzanie jest wymogiem ustawowym w związku z ustawą z dnia 14 grudnia 2016r. - Prawo oświatowe (Dz. U. z 2020 r. poz. 910 i 1378). Niepodanie danych uniemożliwi rozpoczęcie lub prowadzenie sprawy i może skutkować nieuzyskaniem pomocy.