

Trąbki Wielkie dn.1.09.2018r.

REGULAMIN ŚWIETLICY SZKOLNEJ
SZKOŁY PODSTAWOWEJ
W TRĄBKACH WIELKICH

Ustawa z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz. U z 2017 r. poz. 59 ze zm.), art. 105;

- Rozporządzenie MEN z dnia 17 marca 2017 r. w sprawie szczegółowej organizacji publicznych szkół i publicznych przedszkoli (Dz. U. z 2017 r.; poz. 649);
- Rozporządzenie MEN z dnia 25 sierpnia 2017 r. w sprawie sposobu prowadzenia przez publiczne przedszkola, szkoły i placówki dokumentacji przebiegu nauczania, działalności wychowawczej i opiekuńczej oraz rodzajów tej dokumentacji (Dz. U. 2017 r.; poz. 1646).

II. Podstawowe zadania świetlicy

1. Głównym celem pracy świetlicy jest zapewnienie opieki wychowawczej uczniom, którzy dłużej przebywają w szkole ze względu na:

- a) czas pracy rodziców (prawnych opiekunów)
- b) inne okoliczności wymagające zapewnienia uczniowi opieki

2. Organizowanie pomocy w nauce.

3. Stworzenie odpowiednich warunków do nauki i wypoczynku.

4. Rozwijanie umiejętności radzenia sobie w sytuacjach trudnych i problemowych.

5. Organizowanie gier i zabaw ruchowych oraz innych form kultury fizycznej mających na celu prawidłowy rozwój fizyczny.

6. Organizowanie zajęć mających na celu rozwijanie zainteresowań, zamiłowań i uzdolnień.

7. Kształtowanie kulturalnych nawyków życia codziennego.

8. Upowszechnienie zasad kultury zdrowotnej, kształtowanie nawyków higieny i czystości oraz dbałość o zachowanie zdrowia.

9. Rozwijanie samodzielności oraz społecznej aktywności.

10. Kształtowanie postaw prospołecznych i patriotycznych.

11. Współdziałanie z rodzicami, nauczycielami i wychowawcami oraz środowiskiem lokalnym szkoły.

III. Założenia organizacyjne

1. Świetlica pracuje w godz. 6:30 do 17:00 w dni, w których odbywają się zajęcia dydaktyczne i opiekuńcze w szkole. Natomiast w dni w których zajęć dydaktycznych nie będzie a będą tylko zajęcia opiekuńcze świetlica będzie czynna w godzinach od 6:30 do 17:00. Świetlica szkolna obejmuje opieką wyłącznie dzieci, których rodzice pracują oraz dzieci oczekujące na odwozy autobusem szkolnym (Załącznik nr1).

2. Czas pracy świetlicy szkolnej jest dostosowany do potrzeb uczniów oraz jest zgodny z harmonogramem pracy świetlicy ustalonym na dany rok szkolny.

3. Rodzice są zobowiązani do przestrzegania godzin pracy świetlicy szkolnej punktualnego odbierania dzieci po skończonych zajęciach.

4. Liczba wychowanków w grupie nie może przekraczać 25 uczniów na jednego nauczyciela.

5. Opieką zostają objęci również uczniowie skierowani do świetlicy przez dyrektora szkoły z powodu nieobecności nauczyciela oraz dzieci nieuczęszczające na lekcje religii, oczekujące na autokar oraz dodatkowe zajęcia (SKS, język angielski, szkoła muzyczna, karate i piłka nożna).

6. Przyjmowanie uczniów do świetlicy dokonuje się na podstawie pisemnego zgłoszenia rodziców lub prawnych opiekunów dziecka na kwestionariuszu zgłoszenia dziecka do świetlicy.

IV. Zasady funkcjonowania świetlicy szkolnej

1. Świetlica realizuje swoje zadania według planu pracy opiekuńczo – wychowawczego świetlicy opracowywanego przez wychowawców na dany rok szkolny. Zadania planu są zgodne z Programem Wychowawczym Szkoły i Programem Profilaktycznym.

2. Nadzór nad świetlicą sprawuje dyrektor szkoły.

3. Pracownikami pedagogicznymi świetlicy są: kierownik i wychowawcy świetlicy.

4. Wychowawca świetlicy odpowiada za bezpieczeństwo dzieci, które zostały przyprowadzone do świetlicy lub zgłosiły się do niej same przed lub po lekcjach.

5. Rodzice w kwestionariuszu określają czas pobytu dziecka w świetlicy oraz osoby upoważnione do odbioru.

6. Wszelkie zmiany dotyczące opuszczania świetlicy przez dziecko muszą być przekazane do wychowawcy świetlicy w formie pisemnej.

7. W przypadku braku informacji od rodziców dziecko nie będzie mogło opuścić świetlicy przed zaplanowanym czasem.

8. Uczniowie z klas 4-8 oraz 3 Gimnazjum po dzwonku wychodzą na przerwę.

9. Opuszczenie świetlicy związane z oddaleniem się ze szkoły wymaga pisemnej zgody rodziców.

10. Zabronione jest oczekiwanie na autokar poza świetlicą.

11. Należy zachować szczególne bezpieczeństwo podczas oczekiwania i wsiadania do autokaru szkolnego.

V. Zadania nauczycieli-wychowawców świetlicy

1. Organizowanie wychowankom pomocy w nauce.

2. Przeprowadzenie codziennych zajęć tematycznych.

3. Organizowanie gier i zabaw ruchowych.

4. Rozwijanie zainteresowań i uzdolnień wychowanków.

5. Kształtowanie nawyków higieny i czystości.

6. Rozwijanie samodzielności i społecznej aktywności.

7. Współpraca z rodzicami, wychowawcami, pedagogiem szkolnym, psychologiem i logopedą.

VI. Obowiązki uczestników zajęć świetlicowych

Uczestnik zajęć świetlicowych zobowiązany jest do:

1. przestrzegania regulaminu wewnętrznego świetlicy

2. przestrzegania zasad współżycia w grupie

3. odnoszenia się z szacunkiem do wychowawców, koleżanek i kolegów oraz innych pracowników szkoły

4. utrzymywania ładu i porządku w swoim otoczeniu

5. pomagania uczniom potrzebującym pomocy

6. dbałości o wspólne dobro, ład i porządek w świetlicy
7. ponoszenia odpowiedzialności za własne postępowanie
8. zgłaszania wychowawcy każdego wyjścia poza świetlicę
9. aktywnego uczestnictwa w proponowanych zajęciach

VII. Kary i nagrody wobec wychowanków

Nagrody:

1. Każdy uczestnik zajęć świetlicowych może otrzymać nagrodę za: udział w zajęciach, dobre zachowanie, przestrzeganie regulaminu, kulturę osobistą itp. w postaci:
 - a. pochwały ustnej
 - b. pochwały na piśmie do rodziców i wychowawcy klasy
 - c. dyplomu

Kary:

2. Za nieprzestrzeganie zasad dobrego wychowania, naruszanie Regulaminu, dla uczestnika świetlicy przewidziane są następujące kary:
 - a. upomnienie ustne
 - b. ostrzeżenie w obecności grupy
 - c. pisemne powiadomienie rodziców i wychowawcy klasy o złym zachowaniu
 - d. wnioskowanie o obniżenie oceny ze sprawowania
3. Za umyślne zniszczenia i szkody spowodowane przez ucznia odpowiedzialność materialną ponoszą rodzice ucznia

VII. Dokumentacja świetlicy

1. Kwestionariusze zgłoszeń o przyjęciu dziecka do świetlicy z aktualnymi danymi w celu komunikowania się w razie konieczności z rodziną dziecka.
2. Regulamin świetlicy szkolnej.
3. Roczny plan pracy świetlicy.
4. Dzienniki zajęć.